TANAGAZO LA SERIKALI NA. 160 la tarehe 22/2/2019

SHERIA YA FEDHA ZA SERIKALI ZA MITAA

(Sura ya 290)

SHERIA NDOGO

Zimetugwa chini ya kifungu cha 7(1) na 16 (1)

SHERIA NDOGO ZA (ADA NA USHURU) ZA HALMASHAURI YA MANISPAA YA SINGIDA ZA MWAKA, 2019.

Jina na mwanzo wa kutumika

1. Sheria Ndogo hizi zitajulikana kama Sheria Ndogo za (Ada na Ushuru) za Halmashauri ya Manispaa ya Singida za Mwaka, 2019 na zitaanza kutumika mara baada ya kutangazwa katika Gazeti la Serikali

Eneo la matumizi

2. Sheria Ndogo hizi zitatumika katika eneo lote la Mamlaka ya Halmashauri ya Manispaa ya Singida

Tafsiri

3. Katika Sheria Ndogo hizi isipokuwa kama itaelekezwa vinginevyo;

"Ada" maana yake ni tozo au malipo yanayolipwa kwa ajili ya huduma na vibali vitolewavyo na Halmashauri;

"Afisa Mwidhiniwa" maana yake Afisa yeyote wa halmashauri aliyeidhinishwa kusimamia utekelezaji wa Sheria Ndogo hizi;

"Halmashauri" maana yake ni Halmashauri ya Manispaa ya Singida

"Gulio" maana yake ni eneo maalum lililotengwa na Halmashauri kwa ajili ya kuuza na kununua bidhaa mbalimbali na litafanyika kwa siku maalum iliyotengwa na Halmashauri.

"Kibali" maana yake ni hati au leseni itakayotolewa na Halmashauri kwa yeyote mwenye shughuli yeyote iliyokusudiwa.

"Kituo cha mabasi" maana yake ni sehemu maalumu iliyotengwa na Halmashauri kwa ajili ya kupakia na kushusha abiria.

"Madini ya ujenzi" maana yake ni mali ghafi asilia inapatikana katika ardhi, ambayo ni Mchanga, kokoto, mawe na moramu.

"Maegesho" maana yake ni sehemu maalumu iliyotengwa na kuidhinishwa na Halmashauri kwa ajili ya kuegesha chombo cha usafiri kwa muda.

"Mazao ya Biashara" maana yake ni mazao yaliyopewa kipaumbele kama mazao ya biashara yatajumuisha pamoja na Alizeti, ulezi, korosho, vitunguu, nyanya, na mboga mboga za aina mbalimbali.

"Mazao ya chakula" maana yake ni mazao yaliyopewa kipaumbele kuwa mazao kwa ajili ya chakula. Mazao hayo ni kama vile Mtama, uwele, mahindi na mchele, pamoja na mazao ya mizizikama vile Mihogo na Viazi.

"Mazao ya Misitu" maana yake ni kama ilivyotafsiriwa katika sheria ya Misitu Na. 14 ya Mwaka 2002 chini ya kifungu cha 2.

"Mkurugenzi" maana yake ni Mkurugenzi wa Halmashauri ya Manispaa ya Singida au Afisa yeyote atakayeteuliwa kwa wakati huo kutekeleza majukumu ya Mkurugenzi;

"Mnada" maana yake ni eneo maalum lilotengwa na Halmahauari kwa ajili ya kuuzia na kununua mifugo katika siku iliyoidhinishwa na Halmashauri.

"Mtendaji" maana yake ni:-

(a) Linapotumika kuhusiana na kata maana yake ni Mtendaji wa Kata.
(b) Linapotumika kuhusiana na Mtaa au Kijiji, maana yake ni Mtendaji wa Mtaa au Kijiji.

"Soko" maana yake ni sehemu maalum iliyotengwa na Halmashauri kwa ajili ya kuuza na kununua bidhaa.

"Ushuru" maana yake ni malipo yanayolipwa kwa ajili ya kupata huduma au kuendesha biashara kwenye eneo la Halmashauri;

"Vibanda" maana yake ni vibanda vya biashara vilivyojengwa katika viwanja vinavyomilikiwa na Halmashauri au watu binafsi;

"Wakala" maana yake ni mtu, taasisi, kampuni au Asasi iliyoteuliwa kwa niaba ya Halmashauri kukusanya ushuru wa

Halmashauri:

"Waziri" maana yake ni waziri mwenye dhamana ya serikali za mitaa.

Utozaji wa Ada na Ushuru

4. (1) Halmashauri itatoza Ada na Ushuru kwa ajili ya huduma, vibali na leseni zitolewazo kama zilivyooneshwa kwenye Jedwali la Kwanza la Sheria Ndogo hizi

(2) Ada chini ya Sheria Ndogo hizi itapaswa kulipwa kabla ya huduma kutolewa.

(3) Halmashauri au wakala atatoa stakabadhi yenye nembo ya Halmashauri kama kielelezo cha malipo ya Ushuru. Stakabadhi itakayotolewa ni lazima iwe ya mashine ya Kieletroniki.

Wajibu wa kulipa ada au ushuru

5. Itakuwa ni wajibu wa kila mtu au kampuni anayestahili kulipa Ada au Ushuru utozwao kwa mujibu wa Sheria Ndogo hizi kulipa Ada au Ushuru kama ilivyoelekezwa kwenye Jedwali la kwanza la Sheria Ndogo hizi.

Ukusanyaji wa ada na ushuru

6. (1) Ikiwa mtu yeyote anayetakiwa kulipa Ushuru atashindwa kulipa ndani ya muda unaotakiwa kulipa, Halmashauri inaweza kukusanya ushuru huo kwa njia ya kufungua kesi ya madai mahakamani.

(2) Bila ya kuathiri masharti yaliyowekwa katika kifungu cha 6 (1) Halmashauri inaweza kukusanya madeni ya Ushuru kwa njia ya kukamata na kushikilia mali zinazohamishika za mdaiwa zenye thamani sawa na deni la Ushuru unaodaiwa au kufunga Biashara hadi hapo ada na/au ushuru utakapolipwa.

(3) Baada ya siku kumi na nne (14) kupita tangu tarehe ya kukamata mali za mdaiwa, Halmashauri itakuwa na uwezo wa kuziuza mali hizo kwa njia ya mnada.

(4) Mali zilizokamatwa zitauzwa baada ya Mkurugenzi kutoa taarifa ya maandishi ya siku ishirini na moja (21) ya kusudio la kuuza mali hizo. Baada ya siku ishirini na moja kuisha, Halmashauri itauza mali hizo baada ya kupata idhini ya mahakama.

Wakala

7. (1)

Halmashauri inaweza kumteua wakala wa kukusanya Ushuru kwa ajili ya eneo lote au sehemu ya Halmashauri.

(2) Halmashauri inaweza kutangaza Zabuni ya ukusanyaji Ushuru kwa kuingia mkataba na wakala

atakayeshinda zabuni hiyo.

(3) Wakala huyo atawajibika kukusanya Ushuru huo ikiwa ni mtu binafsi, kampuni, au taasisi, kutegemea na mkataba utakaosainiwa na wakala huyo na Halmashauri

(4) Wakala atakayeteuliwa na Halmashauri kutekeleza jukumu lolote chini ya Sheria Ndogo hizi atawajibika kusimamia ukusanyaji wa Ushuru huo kwa viwango vilivyoainishwa katika Sheria Ndogo hizi na atakuwa na uwezo wa kumshitaki mtu yeyote atakayeshindwa kwa makusudi kulipa Ushuru anaotakiwa kulipa.

Wajibu wa wakala

8. Wakala atakuwa na majukumu yafuatayo kwa Halmashauri;-

(a) kukusanya na kupokea ushuru kwa viwango vilivyoainishwa katika Sheria Ndogo hizi kwa niaba ya Halmashauri katika eneo ambalo ameteuliwa kukusanya ushuru husika;

(b) kuwasilisha makusanyo yote anayowajibika kukusanya kwa kuzingatia mkataba alioingia na Halmashauri

(c) kutoa taarifa kwa Halmashauri kuhusiana na mtu yeyote ambaye kwa makusudi amekataa au ameshindwa kulipa Ushuru husika; na

(d) pale inapowezekana kuishauri Halmashauri juu ya kuboresha ukusanyaji wa Ushuru;

(e) kutoa takwimu sahihi za walipaji katika chanzo cha mapato alichopewa kukusanya.

Kutowajibika kwa Halmashauri

9. Halmasahuri haitawajibika kwa hasara yoyote na kwa namna yoyote ile itakayo tokea aidha wakati wa kukusanya madeni au kwa mali zitakazokamatwa na kushikiliwa na Halmashauri isipokuwa kama hasara hiyo imesababishwa na watumishi wa Halmashauri.

Wajibu wa kila mtu

10. (1) Itakuwa ni wajibu wa kila Mfanyabiashara ndani ya Halmashauri kuendesha shughuli zake za biashara katika maeneo yaliyoidhinishwa na Halmashauri kufanyia biashara husika na kulipa ushuru kwa mujibu wa Sheria Ndogo hizi.

(2) Itakuwa ni wajibu wa kila kampuni, mfanyabiashara, mmilki wa vyombo vya moto kuegesha chombo chake katika maeneo yaliyoidhinishwa na Halmashauri.

(3) Itakuwa ni wajibu wa kila mmiliki wa nyumba ya kulala wageni (guest house) kulipa uhuru wa Hotel

kwa kufuata taratibu zilizowekwa na Halmashauri.

Marufuku

11. (1) Ni marufuku kwa mtu yeyote kuegesha chombo chochote cha moto (magari, pikipiki ya miguu mitatu, na pikipiki) katika eneo ambalo halijatengwa kwa ajili ya maegesho, ndani na nje ya kituo cha mabasi kinachomilikiwa na Halmashauri.

(2) Ni marufuku kwa mtu yeyote kuharibu miundombinu ya ndani au nje ya kituo cha mabasi au maegesho ya magari.

(3) Mtu yeyote atakayeharibu miundombinu yeyote ndani au nje ya kituo cha mabasi au eneo la maegesho atalazimika kutengeneza au kurudisha katika hali yake ya awali.

Makosa

12. (1) Itakuwa ni kosa kwa mujibu wa Sheria Ndogo hizi endapo mtu yeyote;-

(a) atakataa au atashindwa kutii agizo lolote atakalopewa na Afisa Mwidhiniwa

(b) atakataa au atajaribu kukataa kulipa Ada na/au Ushuru;

(c) atashawishi mtu, watu, au kundi la watu kukataa kulipa Ushuru;

Kufifilisha kosa

(d) atakwepa au kujaribu kukwepa kulipa Ushuru;

(e) atamzuia Afisa Mwidhiniwa kutekeleza majukumu yake kisheria.

13. Mkurugenzi atakuwa na uwezo wa kufifilisha kosa kwa kumtoza faini mtu yeyote aliyetenda kosa kwa mujibu wa Sheria Ndogo hizi kiasi kisichopungua shilingi laki mbili (200,000/=) na kisichozidi shilingi laki tano (500,000/=) endapo mkosaji atakiri kosa na kuwa tayari kujaza fomu maalum iliyoambatishwa katika Jedwali la Pili la Sheria Ndogo hizi.

Adhabu

14. Mtu yeyote atakayekwenda kinyume na masharti ya Sheria Ndogo hizi atakuwa ametenda kosa na akipatikana na hatia atatozwa faini ya kiasi kisichopungua laki mbili (200,000/=) na kisichozidi milioni moja (1,000,000/=) au kifungo kisichopungua mwaka mmoja na kisichozidi miaka miwili au vyote kwa pamoja.

15. Sheria Ndogo hizi zinafuta Sheria Ndogo zifuatazo:

Kufutwa kwa G.N. No. 174 /1998, G.N. No. 172/1998 G.N.Na. 431

(a) Singida Town Council (Fees & Charges) (Amendment) by laws 1998. G.N. No. 174 published on 17/04/1998

(b) The Singida Town Council (Bus Station) By law 1998 G. N. No. 172 published on 17/04/1998

/2004, G.N Na. 84/2008, G.N Na. 85/2008, G.N Na. 222/2008, na G.N Na. 340/2011

(c) Sheria Ndogo (Ada ya Kituo cha Mabasi) (marekebisho) ya Halmashauri ya Mji wa Singida, 2004. Tangazo laSerikali Na. 431 la tarehe 22/10/2004.

(d) Sheria Ndogo za Halmashauri ya Manispaa ya Singida (Ada na Ushuru) (marekebisho) za mwaka 2007. Tangazo laSerikali Na. 84 la tarehe 20/06/2008.

(e) Sheria Ndogo za Halmashauri ya Manispaa ya Singida (Ushuru wa Matangazo) (marekebisho) za mwaka 2007. Tangazo la Serikali Na. 85 la tarehe 20/06/2008.

(f) Sheria Ndogo za Halmashauri ya Manispaa ya Singida (Kodi ya Pango na Ushuru wa meza) (marekebisho) za mwaka 2008. Tangazo la Serikali Na. 222 la tarehe 17/10/2008.

(g) Sheria Ndogo za (Ada na Ushuru) za Halmashauri ya Manispaa ya Singida za mwaka 2011. Tangazo la Serikali Na. 340 la tarehe 7/10/2011.

JEDWALI LA KWANZA
Limetungwa chini ya kifungu cha 4(1)

SEHEMU: A
ADA YA KUKODI MAJENGO YA HALMASHAURI

AINA YA JENGO	KIWANGO CHA ADA (Shil
Ukumbi wa Halmashauri	
(a) Ukumbi Mkubwa	250,000/= kwa siku
(b) Ukumbi mdogo	150,000/= kwa siku

SEHEMU: B
ADA ZA MATANGAZO YA BIASHARA NA PROMOSHENI

AINA YA TANGAZO	KIWANGO CHA ADA (Shilingi)
Matangazo yatakayo bandikwa kwenye magari	5000 kwa siku
Matangazo kwa njia ya nyimbo au kipaza sauti	20,000 kwa siku
Matangazo kwa kutumia vitambaa (cloth Banners)	
a) Upande mmoja	5,000 kwa siku
b) Pande mbili	10,000 kwa siku
Ada ya kibali cha kuweka bango la matangazo	10,000/=

SEHEMU: C
USHURU WA KUEGESHA MAGARI YANAYOINGIA KATIKA MAGULIO, MASOKO NA MINADA.

AINA YA GARI	USHURU KWA SIKU (Shilingi)
basi kubwa la abiria	1,500/=
Magari madogo (hiace)	1,000/=
Taxi	500/=
Pikipiki na pikipiki ya magururdumu matatu	200/=
Magari binafsi yasiyo ya biashara	500/=
Gari dogo la mizigo chini ya tani 7	2,000/=
Gari kubwa la mizigo zaidi ya tani 7	3,000/=

SEHEMU: D
USHURU WA KITUO CHA MABASI YA ABIRIA

AINA YA MABASI	KIWANGO CHA USHURU (Shilingi)
Mabasi madogo (Abiria kati ya watano hadi kumi	1,000/= kwa siku

Mabasi madogo (Abiria kati ya kumi na moja hadi thelatini)	2,000/= kwa siku
Mabasi ya kati	2,500/= kwa siku
Mabasimakubwa	3,000/= kwa siku
Magari ya Biashara	3,000/= kwa siku
Magari ya watu binafsi	500/= kwa siku
Ushuru wa kuingia stendi Kuu (Misuna) kwa watu wasio na tiketi.	200/= kila anapoingia
Pikipiki kuingia stendi Kuu ya Mabasi (Misuna)	1,000/= kwa siku
Pikipiki ya miguu mitatukuingia stendi Kuu ya Mabasi (Misuna)	1,500/= kwa siku
Pikipiki ya miguu mitatu kuingia na kutoka stendi kuu ya mabasi	300/= kwa siku
Pikipiki kuingia na kutoka stendi kuu ya mabasi	200/= kwa siku
Uuzaji wa Biashara ndogo ndogo ndani stendiKuu ya Mabasi(Misuna)	1,000/= kwa siku
Toroli za kubeba mizigo (mikokoteni) ndani ya Stendi Kuu ya Mabasi(Misuna)	1,000/= kwa siku
Ada ya kulipia tangazo ndani ya stendi Kuu ya Mabasi (Misuna)	500/= kwa kila tangazo
Ada ya huduma ya choo	300/= kwa kila huduma
Ada ya huduma ya bafu	500/= kwa huduma

SEHEMU:E

USHURU WA KULAZA GARI KITUO CHA MABASI

AINA YA GARI	KIWANGO CHA USHURU (Shilingi)
Magariya Abiria	3,000/= Kwa siku
Magari Binafsi	2,000/=Kwa siku
Piki Piki na pikipiki ya miguu mitatu	500/= Kwa siku
Baiskeli	300/= Kwa siku
Malori	5,000/= Kwa siku

SEHEMU: F

USHURU WA MAEGESHOYA MAGARI

AINA YA GARI	KIWANGO CHA USHURU KWA (shilingi)
Kuegesha malori maeneo ya mjini	2,000/= kwa siku

Kuegesha magari binafsi (Private Car)	500/= kwa masaa matatu
Maegesho maalum kwa mtu binafsi	50,000/= kwa mwezi
Maegesho maalum kwa makampuni	300,000/= kwa mwezi

SEHEMU: G
USHURU WA MIFUGO MINADANI

AINA YA MIFUGO	KIWANGO CHA USHURU (Shilir
Ng'ombe	@ 5,000/=
Mbuzi	@ 1,500/=
Kondoo	@ 1,500/=
Kuku /Bata	@ 50/=
Punda	@ 5,000/=

SEHEMU:H
ADA YA UKAGUZI WA NYAMA

Aina ya Mifugo	Kiwango cha Ada(Shi
Ng'ombe	@ 5,000/=
Mbuzi	@ 2,000/=
Kondoo	@ 2,000/=
Nguruwe	@ 5,000/=
Kuku	@200/=

SEHEMU:I
USHURU KATIKA MASOKO, MAGULIO NA MINADA.

AINA YA BIASHARA	USHURU KWA SIKU (Shilingi)
Biashara za nguo za madukani	1,000/=
Biashara ya viatu vya mitumba	1,000/=
Biashara ya mama lishe	1,000/=
Biashara ya vileo	1,000/=
Biashara ya kuuza nyama	1,000/=
Michezo mbalimbali katika soko	1,000/=
Biashara za bidhaa za urembo	1,000/=
Biashara ya vyombo vya ndani	1,000/=
Bisahara ya samaki mbalimbali	
(a) Samaki wabichi	6,000/= kwa bello
(b) Samaki wakavu	1,000/= kwa tenga
(c) Dagaa	500/= kwa gunia
Minada ya hadhara (auctioner's charge)	5,000/=
Biashara ya nguo za mitumba	1,000/=
Mazao yote ya chakula na biashara	Asilimia 3% ya bei ya kununulia
Matunda	20,000/= kwa lori
Viazi mviringo	1,000/= kwa gunia

SEHEMU: J
ADA YA KUZINGIRA, KUWEKA MAJUKWAA NA MATUMIZI YA BARABARA

AINA	Maeneo ya kati kati mwa	Maeneo Mengine (Pembezoni)

	Mji	(Shilingi)
Ada ya kuzingira na kuweka majukwaa	3,000/= kwa futi moja ya mraba kwa tukio	1,500/= kwa futi moja ya mraba kwa tukio
Ada ya kukata barabara		
(a) Lami	100,000/= kwa tukio	100,000/= kwa tukio
(b) Changarawe	60,000/= kwa tukio	60,000/= kwa tukio
(c) Udongo	30,000/= kwa tukio	30,000/= kwa tukio
Ada ya kufunga barabara	600/= kwa mita moja ya mraba kwa siku	600/= kwa mita moja ya mraba kwa siku

SEHEMU: K

ADA ZA BURUDANI

	(Shilingi)
Aina ya burudani na utamaduni	Ada na ushuru wa kibali
Mziki wa disko	50,000/= kwa tukio
Muziki na dansi	50,000/= kwa tukio
Burudani msanii binafsi	30,000/= kwa tukio
Burudani kikundi	40,000 /= kwa tukio
Taasisi/ kampuni	50,000/= kwa tukio
maigizo ya mazingaombwe kwa siku moja	20,000/= kwa tukio
kuonyesha video au sinema kwa siku moja	30,000/= kwa mwezi
Leseni ndogo kwa waganga wa kienyeji	100,000/= kwa mwaka
Matangazo au promosheni	50,000/= kwa tukio
Mshindano ya urembo (miss)	100,000/= kwa tukio
Salon	5,000/= kwa mwezi
Wasambazaji wa kebo (cables)	50,000/= kwa mwezi
Muziki wa taarabu	20,000/= kwa kila tukio
Vituo vya Tv, na radio	10,000/= kwa mwezi
Vituo vya magazeti	5,000/= kwa mwezi
Mchezo wa puli (pool table)	100,000/= kwa mwezi
Wamiliki wa kumbi za burudani	30,000/= kwa mwezi
Kupiga picha za video	5000/= kwa tukio
Burudani nyinginezo	10,000/= kwa kila tukio
Usajili wa vikundi vya sanaa	75,000/=kwa mwaka
Michezo ya bahati na sibu	100,000/=kwa mwezi
Matangazo ya kuuza dawa za	30,00/= Kwa tukio
Asili	200,000/= kwa mwaka
Mapromota	

SEHEMU: L

USHURU WA MADINI YA UJENZI

LORI	KIASI CHA USHURU
Lori Tani 0 –	5, 000/= kwa tripu

7	
Tani 8 -10	7,000/= kwa tripu
Tani 11 nakuendelea	10,000/= kwa tripu

SEHEMU: M
LESENI ZA UVUVI

AINA	KIASI CHA USHURU
Ada ya fomu ya maombi ya Leseni	10,000/= Kwa mwaka
Kusajili chombo cha uvuvi	10,000/= Kwa mwaka
Leseni ya chombo cha Uvuvi	15,000/= Kwa mwaka
Leseni ya Uvuvi	20,000/= Kwa mwaka

SEHEMU: N
ADA YA MABADILIKO YA MATUMIZI YA ARDHI

AINA YA JENGO	KIASI (Shilingi)
Makazi kuwa Biashara kwa kila Nyumba	40,000/=
Makazi kuwa kituo cha mafuta kwa kila kituo	500,000/=
Kugawanya kiwanja au shamba kwa kila shamba au kiwanja	25,000/=
Kuhakiki Milki kwa kila milki	40,000/=

SEHEMU: O
ADA YA KUOMBA ZABUNI

AINA YA ZABUNI	KIASI CHA ADA Kwa kila ombi (Shilingi)
Uwakala	100,000/=
Zabuni ndogo ndogo milioni 1 – 200 milioni	100,000/=
Zabuni za kati milioni 201 – 800 milioni	150,000/=
	200,000/=

Zabuni kubwa milioni 801	5,000/=
nakuendelea	2,000/=
Ada ya maombi ya leseni ya Biashara	5,000/=
Ada ya maombi ya leseni za vileo	
Ada ya maombi ya upangaji vibanda, vizimba, koski na m	

SEHEMU: P
USHURU WA MAZAO

AINA YA MAZAO	KIASI CHA ADA (Shilingi)
Mazao ya chakula	3% ya bei ya kununulia
Mazao ya biashara	3% ya bei ya kununulia
Matunda lori moja	15,000/=
Ushuru wa Mashudu	300/= kwa gunia

SEHEMU: Q
VIBALI NA USAJILI

AINA YA BIASHARA	MAENEO YA KATI YA MJI	MAENEO MENGINE (Shilingi)
Kibali cha kuweka kontena la Biashara	100,000/= kwa mwaka kwa kila kontena	50,000/= kwa mwaka kwa kila kontena
Kibali cha kuweka kioski	60,000/= kwa mwaka kwa kila kioski	30,000/= kwa mwaka kwa kila kioski
Usajili wa Taxi	30,000/= kwa mwaka kwa kila Taxi	30,000/= kwa mwaka kwa kila Taxi

SEHEMU: S
BIASHARA NDOGO NDOGO AMBAZO ZIMERASMISHWA LAKINI HAZIJAFIKIA KIWANGO CHA KUWA NA LESENI YA BIASHARA

AINA	MAENEO YA KATI YA MJI	MAENEO MENGINE (Shilingi)
Kioski cha biashara	50,000/= kwa mwaka	25,000/= kwa mwaka

SEHEMU: T

USHURU WA HOTELI (NYUMBA ZA KULALA WAGENI)

AINA YA NYUMBA YA KULALA WAGENI	KIASI CHA USHURU (Shilingi)

JEDWALI LA PILI

Limetungwa chini ya kifungu cha 13.

KUFIFILISHA KOSA

Mimi ……Nakiri KWA HIARI YANGU MWENYEWE mbele ya …….. …….ambaye ni Mkurugenzi wa Halmashauri ya Manispaa ya Singida, kwamba mnamo tarehe …….. ya mwezi ……..Mwaka …….nilitenda kosa la kukiuka masharti ya kifungu cha …….. cha Sheria Ndogo za (Ada na Ushuru) za Halmashauri ya Manispaa ya Singida za mwaka, 2018.

Kwa Mamlaka aliyopewa Mkurugenzi wa Halmashauri, niko tayari kulipa kiasi cha Ada au Ushuru ninaodaiwa pamoja na faini.

NATHIBITISHA KWAMBA MAELEZO HAPO JUU NI YA KWELI NA NIMEYATOA KWA HIARI YANGU KADRI YA UFAHAMU WANGU.

Leo tarehe …….. ya Mwezi……Mwaka ……
Jina ……
Saini ……..……
Mbele ya:
Jina …… Cheo …….
Saini ……..

Nembo ya Halmashauri ya Manispaa ya Singida imewekwa katika Sheria Ndogo hizi kufutia Azimio la Baraza la Halmashauri lililoketi tarehe 15 Agosti 2017 katika ukumbi wa Halmashauri na Nembo hiyo iliwekwa mbele ya

BRAVO KIZITO LYAPEMBILE
Mkurugenzi wa Manispaa ya Singida

GWAE CHIMA MBUA
Mstahiki Meya wa Manispaa ya Singida

NAKUBALI

Dodoma
12 Februari, 2019

SELEMANI S. JAFO (MB)
Waziri wa Nchi-or- Tamisemi